

УТВЕРЖДЕН

приказом директора

БУ «Детско-юношеская библиотека»

Минкультуры Чувашии

от «11» января 2018 г.

№ 01-0-9



**ПРЕЙСКУРАНТ  
НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

**Бюджетного учреждения Чувашской Республики  
«Чувашская республиканская  
детско-юношеская библиотека»**

**Министерства культуры, по делам национальностей  
и архивного дела Чувашской Республики**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость (руб.)
1.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
2.	Консультационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
3.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
4.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
5.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
6.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
7.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
8.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
9.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
10.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
11.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
12.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
13.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
14.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
15.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
16.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
17.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
18.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
19.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100
20.	Информационно-библиотечное обслуживание читателей	1 услуга	100

Пользователям БУ «Детско-юношеская библиотека» Минкультуры Чувашии (далее Библиотека) – физическим и юридическим лицам – предоставляются дополнительные виды услуг на платной основе в режиме локального и удаленного доступа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, Уставом Библиотеки, а также нормативными документами, регламентирующими деятельность структурных подразделений Библиотеки.

Базовые цены на дополнительные услуги, перечисленные в настоящем Прейскуранте, ориентированы на предельные цены на работу и услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями культуры г. Чебоксары (Постановление Администрации г. Чебоксары от 31.08.2017 №2046 «Об установлении предельных цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями культуры») и могут корректироваться с учетом характера и условий выполнения тех или иных работ в условиях конкретной библиотеки.

№ п/п	Наименование видов услуг	Единица измерения	Цена (руб.)
<b>1.</b>	<b>Информационно-библиографическое обслуживание</b>		
1.1.	Ежегодный страховой читательский взнос при записи и перерегистрации читателей до 14 лет (кроме детей-инвалидов и детей из многодетных семей)	1 формуляр	6,00
1.2.	Ежегодный страховой читательский взнос при записи и перерегистрации читателей (кроме инвалидов и детей до 14 лет)	1 формуляр	12,00
<b>2.</b>	<b>Копирование документа (фрагмента документа)</b>		
2.1.	Изготовление ксерокопии формата А-4:		
	– с одной стороны	1 стр.	5,00
	– с двух сторон	1 лист	7,00
	– с иллюстрациями	1 стр.	8,00
2.2.	Изготовление ксерокопии формата А-3:		
	– с одной стороны	1 стр.	7,00
	– с двух сторон	1 лист	12,00
	– с иллюстрациями	1 стр.	8,00
2.3.	Увеличение (уменьшение) текстового материала от 50 до 200%	1 стр.	6,00
2.4.	Увеличение (уменьшение) графического и иллюстративного материала	1 стр.	6,00
2.5.	Сканирование с записью на дискету (CD, флэш-накопитель)	1 прогон А-4	7,00
2.6.	Перенос информации на электронные носители (запись на CD, DVD, флэш-накопитель)	1 CD, DVD, флэш-накопитель	40,00
<b>3.</b>	<b>Компьютерные услуги</b>		
3.1.	Письменное информирование пользователей о поступлении в фонд библиотеки интересующих изданий и материалов	1 библиографическая запись	2,00
3.2.	Бронирование изданий	1 издание	4,00
3.3.	Подготовка библиографических справок, проблемно-аналитических обзоров	1 справка, обзор	35-00
3.4.	Редактирование списка литературы к курсовой, дипломной работе	1 список	25-00

3.5.	Составление списка литературы к курсовой, дипломной работе	1 список	60,00
3.6.	Набор текста на ПК (формат А-4, объем до 5 страниц, текст без графиков и схем, размер шрифта 14, полуторный интервал, поля: левое – 3, правое, верхнее и нижнее – 2) с распечаткой:		
	– на русском языке	1 стр.	20,00
	– на чувашском языке	1 стр.	40,00
	– на иностранном языке	1 стр.	50,00
3.7.	Оформление титульных листов	1 стр.	12,00
3.8.	Выполнение таблиц, графиков	1 лист	35,00
3.9.	Редактирование и форматирование текста	1 час	60,00
3.10.	Распечатка текста без изображения	1 стр.	3,00
3.11.	Распечатка текста с изображением (график, рисунок, фото) черно-белая	1 стр.	16,00
3.12.	Распечатка на цветном принтере:		
	– на фотобумаге (с одной стороны)	1 лист	30-00
	– на фотобумаге (с двух сторон)	1 лист	36-00
	– на офисной бумаге (с одной стороны)	1 лист	20-00
	– на офисной бумаге (с двух сторон)	1 лист	26-00
3.13.	Доставка документов с помощью электронных средств связи	1 документ	30,00
3.14.	Открытие и регистрация электронного ящика	1 адрес	10,00
3.15.	Отправка электронных писем без прикрепленного файла	1 сообщение	5,00
3.16.	Отправка электронных писем с прикрепленным файлом	1 сообщение (до 10 Мб)	30,00
3.17.	Проверка электронного носителя на вирусы и лечение	1 носитель (до 10 Мб)	0,30
3.18.	Архивирование файлов	1 архив	2,00
3.19.	Выдача справки (сведений) с использованием ИПС «КонсультантПлюс», сети Интернет	1 справка 30 минут	10,00
3.20.	Распечатка текста документа из базы данных «КонсультантПлюс»	1 стр.	5,00
3.21.	Самостоятельная работа на ПК	30 мин.	30,00
3.22.	Разработка рекламно-информационных изданий	1 издание	500,00
3.23.	Дизайн и компьютерная верстка печатных изданий (электронная версия)	1 макет	500,00
3.24.	Разработка электронной презентации с использованием анимации, звука, диаграммы, сканированием, поиском изображений в удаленных ресурсах и пр.	1 презентация (до 10 слайдов)	200,00
3.25.	Разработка тематического буклета с распечаткой	1 буклет	100,00

4. Дополнительное библиотечное обслуживание			
4.1.	Доставка документов на дом и к месту работы (кроме инвалидов и престарелых)	1 посещение	90,00
4.2.	Выдача документов из читальных залов на время закрытия библиотеки (с 18.00 до 9.00 час.)		
	- выдача 1 издания (книги, журналы, газеты)	1 экз.	6,00
	- залог за 1 книгу	1 экз.	400,00
	- залог за 1 периодическое издание (журнал)	1 экз.	200,00
	- выдача видеокассеты	1 экз.	20,00
	- залог за видеокассету	1 экз.	100,0
	- выдача 1 диска CD, DVD	1 экз.	20,00
	- залог за 1 диск CD, DVD	1 экз.	200,00
4.3.	Выдача учебной литературы, нотных изданий на длительный срок (не более 3 мес.)	1 издание, 1 месяц	35,00
4.4.	Профтестирование (для лиц старше 18 лет)	1 тестирование	30,00
4.5.	Тренинговые занятия психолога (для лиц, не являющихся читателями библиотеки):		
	- 1 человек	1 занятие	70,00
	- 1 группа	1 занятие	300,00
5.	Проведение выездных библиотечно-информационных мероприятий по заявкам организаций и частных лиц	1 мероприятие, 1 группа	400,00
6.	Организация клубных формирований и любительских объединений:		
	- мастер-класс по декоративно-прикладному искусству	1 человек, 1 занятие	10,00
	- кружок по изучению иностранного языка:		
	• дошкольники, обучающиеся 1-5 классов	1 человек, 1 занятие	200,00
	• обучающиеся 6-11 классов, взрослые	1 человек, 1 занятие	250,00
	- занятия по развитию речи	1 человек, 1 занятие	250,00
		1 месяц	1000,00
	- интенсивно развивающие, обучающие клубы для детей, центр раннего развития личности, детская академия, подготовка к школе	1 месяц	800,00
		1 занятие (45 мин.)	145,00
	- технический кружок (программирование; робототехника, фотостудия и т.п.)	1 человек, 1 занятие	150,00
	- изучению компьютерной грамотности	1 человек, 1 занятие, 1 час	150,00
	- рукоделие	1 человек, 1 занятие	80,00
	- клуб интеллектуальных игр	30 минут	15,00

	– школа молодой мамы, семьи	1 месяц, 1 человек	300,00
	– арт-кафе	1 час	30,00
7.	Оказание услуги няни (организация работы игровых комнат для детей)	1 час, 1 билет, 1 человек	35,00
8.	Консультационное обслуживание (психолога, библиотечных специалистов):		
	– консультации психолога для лиц, не являющихся пользователями библиотеки	1 консультация	50,00
	– консультации библиотечных специалистов для лиц, не являющихся специалистами библиотек, обслуживающих детей и юношество	1 консультация	50,00
	– методическая и консультативная помощь в написании сценария разной степени сложности	1 сценарий	500,00
9.	Разработка сценариев мероприятий	1 сценарий	Договорная
10.	Снятие выкройки (чертежа, эскиза) из журналов	1 чертеж или выкройка	30,00
11.	Перевод текстов:		
	– с русского языка на чувашский язык и с чувашского языка на русский язык	1 стр.	45,00
	– с иностранных языков на русский язык и с русского языка на иностранные языки (в зависимости от сложности текста)	1 стр.	50,00
12.	Реализация продукции библиотеки:		
	– печатная продукция	1 брошюра	80,00
	– продукция на электронных носителях	10 Мбайт	100,00
13.	Реализация издательской продукции сторонних поставщиков	1 издание	Договорная
14.	Реализация сувениров, аудио-, видеокассет, дискет, дисков	1 штука	Договорная
15.	Оказание услуг по проведению юбилеев и Дней рождений в библиотеке	1 час	Договорная
16.	Оказание услуг караоке	1 песня	10,00
17.	Разработка проектов сторонним заказчикам для участия в конкурсах на получение грантов и привлечения спонсорских средств	1 проект	3000,00
18.	Проведение массовых мероприятий для сторонних организаций с использованием видеотехники	1 час	130,00

19.	Организация и проведение консультаций, семинаров, научно-практических конференций, стажировок, тренингов, деловых игр и других мероприятий, направленных на повышение квалификации специалистов библиотек, организаций и учреждений, не подведомственных министерству культуры	1 мероприятие	300,00
20.	Проведение маркетинговых и социологических исследований для сторонних организаций, не подведомственных министерству культуры	1 исследование	5000,00
21.	Размещение рекламы в здании библиотеки	1 сутки	30,00
22.	Предоставление помещений (земельного участка) в аренду и для проведения мероприятий сторонних организаций		
	– группа до 40 чел.	1 час	300,00
	– группа свыше 40 чел.	1 час	500,00
23.	Содержание, хозяйственное обслуживание сданного в аренду помещения и земельного участка	1 час, 1 человек	50,00
24.	Фотосъемка (фотографирование библиотечных изданий, организация фотосессий в библиотечных залах)	1 кадр	15,00
25.	Брошюровка печатного издания:		
	– скрепление степлером (степлирование)	1 скрепление	0,50
	– термопереплет	до 50 страниц	100,00
		от 50 до 100 страниц	150,00
		от 100 до 200 страниц	200,00
		от 200 до 500 страниц	400,00
	– пружинный переплет	до 60 листов	50-00
до 120 листов		70-00	
26.	Ламинирование А4	1 лист	40-00
27.	Подготовка и проведение библиографических обзоров, экскурсий по библиотеке	1 обзор, 1 экскурсия, 1 человек	30,00

#### Примечания:

1. Прейскурант на платные услуги, предоставляемые БУ «Детско-юношеская библиотека» Минкультуры Чувашии» утвержден на основании Постановления администрации города Чебоксары от 31.08.2017 №2046 «Об установлении предельных цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями культуры» (прилагается).
2. Сотрудникам БУ «Детско-юношеская библиотека» Минкультуры Чувашии» на все виды услуг предоставляется 50% скидка от стоимости заказа, кроме тех платных услуг, для оказания которых необходимо применение персонального компьютера. Ксерокопирование свыше 15 листов в месяц оплачивается в полном размере на общих основаниях.
3. Клиентам при наличии собственной бумаги предоставляется скидка в размере 20 копеек с каждого листа.
4. При заказе 10 ксерокопий и выше клиентам предоставляется льгота в виде одной бесплатной ксерокопии с каждых десяти экземпляров.